

МУ «ИТУМ-КАЛИНСКИЙ РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа с. Гучум-Кали Итум-Калинского
муниципального района»(МБОУ «ООШ
с. Гучум-Кали»)

МУ «ИТОН-КХАЬЛЛАН К1ДО»
Муниципальни бюджетни йукъардешаран йоцу учреждени
«Итон-Кхаьллан к1оштан Гучум-Кхаьлла йуьртан йуккъера йоцу йукъар
дешаран школа»

П Р И К А З

от 31.08.2026 г

№ 45-од

с. Гучум-Кали

Об организации питания в школе на
2026-2027 учебный год

В соответствии со ст. 28, 37, 41 Закона РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, п.24 Постановления Правительства Чеченской Республики от 17.08.2020 г. № 180, Уставом в МБОУ «ООШ с. Гучум-Кали» и руководствуясь решением, принятым общешкольным родительским собранием (Протокол №1 от 29.08.2026 г.) **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить циклическое меню для организации питания обучающихся 1-4 классов (приложение 1).
2. Обеспечить с 01.09.2026 г.:
 - бесплатным одноразовым горячим питанием всех обучающихся 1–4-х классов (завтрак) в количестве 7 человек (приложение № 2);
3. Утвердить прилагаемые:
 - График дежурства в столовой администрации и учителей (приложение № 3);
 - Состав общественного совета по питанию (приложение № 4).
 - Положение об общественном совете по питанию (приложение № 5)
 - План мероприятий общественного совета по питанию (приложение № 6);
 - Правила поведения в столовой (приложение № 7).

4. Возложить ответственность за организацию горячего питания обучающихся на заместителя директора по ИКТ Магомадову М.С.

5. Возложить ответственность на классных руководителей с 1 по 4 классы:

- сопровождение обучающихся в столовую в соответствии с графиком питания;
- проведение инструктажа с обучающимися о правилах поведения в столовой;
- жизнь и здоровье обучающихся во время посещения столовой;
- получение пищи обучающимися в соответствии с меню.

6. Дежурным администраторам осуществлять контроль за организацией питания и дежурством в столовой.

7. Магомадовой М.С., ответственной за организацию горячего питания:

- организовать посещение столовой представителями Общественного совета по питанию с целью контроля качества отпускаемой продукции и предлагаемых блюд;
- организовать санитарно-гигиенический и дезинфекционный режим в столовой и пищеблоке;

8. Рабочему школы Пискаевой З.С. осуществлять контроль за исправностью технологического оборудования.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С.И. Межиева

Цикличное меню
МБОУ «ООШ с. Гучум-Кали » для детей от 6.5 до 11 лет
на 2026-2027 учебный год.

День	Наименование	Выход,г	Белки,г	Жиры,г	Углеводы,г	ЭЦ,ккал
1-янеделя						
Понедельника	Котлета куриная	70	6,65	12,6	19,6	218,4
	Хлеб пшеничный	50	3,94	0,5	24,14	116,82
	Картофельное пюре№377	100	2,7	4	5,8	70
	Чай с лимоном №459	200	0,03	0,1	9,5	39,02
	Яблоко № 338	80	1,2	0,4	16,8	75,6
	Итого	500	14,52	17,6	75,84	519,84
Вторник	Каша рисовая с изюмом № 177	170	4,93	8,81	38,85	254,41
	Чай с молоком или сливками №378	180	1,52	1,35	15,9	81,83
	Хлеб пшеничный	50	3,94	0,5	24,14	116,82
	Яблоко №338	100	1,2	0,4	16,8	75,6
	Итого	500	11,59	11,06	95,69	528,66
Среда	Омлет с сыром №275	150	16,87	23,25	2,81	287,47
	Чай с лимоном №459	180	0,03	0,1	9,5	36,02
	Хлеб пшеничный	60	4,73	0,6	24,14	116,88
	МАСЛО СЛИВОЧНОЕ (ПОРЦИЯМИ) №14	10	0,08	8,2	0,13	72,64
	Яблоко№338	100	1,2	0,4	16,8	73,6

	Итого	500	22,91	32,55	53,38	586,61
Четверг	Рис припущенный №305	100	2,43	2,87	24,45	133,35
	Чай с молоком или сливками №378	180	1,52	1,35	15,9	81,83
	Хлеб пшеничный	70	5,52	0,7	33,8	163,58
	Сосиски "Любимые"	50	4,75	6,75	1,37	85,23
	Яблоко №338	100	1,2	0,4	16,8	75,6
	Итого	500	15,42	12,07	92,32	539,59
Пятница	Рыба припущенная	90	15,6	0,6	0,96	71,64
	Картофельное пюре №377	150	4,04	8	8,7	119,96
	Хлеб пшеничный	50	3,94	0,5	24,14	120,82
	МАСЛО СЛИВОЧНОЕ (ПОРЦИЯМИ) №14	10	0,08	8,2	0,13	74,64
	Чай с молоком или сливками № 378	200	1,52	1,35	15,9	81,83
	Итого	500	25,18	18,65	49,83	468,89
2-янеделя						
Понедельник	Рыба припущенная	75	13	0,5	0,8	59,7
	Рис отварной № 304	100	2,43	3,58	24,46	139,78
	Хлеб пшеничный	50	3,94	0,5	24,14	116,82
	Чай с лимоном № 459	200	0,03	0,1	9,5	39,02
	МАСЛО СЛИВОЧНОЕ (ПОРЦИЯМИ) №14	15	0,12	12,3	0,19	111,94
	Булочка 333	60	3,8	5,9	9,6	118,75
	Итого	500	23,32	22,88	68,69	586,01
Вторник	Сырники из творога запеченные №286	150	17	4	19	195
	Чай с молоком или сливками №378	200	1,52	1,35	15,9	81,83
	Хлеб пшеничный	50	3,94	0,5	24,14	116,82

	Яблоко №338	100	1,2	0,4	16,8	75,6
	Итого	500	23,66	6,25	75,84	469,25
среда	Запеканка из творога №279	150	23,85	11,55	22,5	286,35
	Чай слимоном №459	180	0,03	0,1	9,5	36,02
	Хлеб пшеничный	60	4,73	0,6	24,14	117,88
	МАСЛО СЛИВОЧНОЕ (ПОРЦИЯМИ) №14	10	0,08	8,2	0,13	72,64
	Яблоко №338	100	1,2	0,4	16,8	73,6
	Итого	500	29,89	20,85	73,07	586,49
четверг	Гречка отварная	100	5,73	4,06	25,76	149,6
	Котлета куриная	70	6,65	12,6	19,6	210,4
	Чай с лимоном №459	180	0,03	0,1	9,5	36,02
	Хлеб пшеничный	50	3,94	0,5	24,14	116,82
	Яблоко №338	100	1,2	0,4	16,8	73,6
	Итого	500	17,55	17,66	95,8	586,44
пятница	Рис отварной №304	100	2,43	3,58	24,46	126,2
	Котлета куриная	70	6,65	12,6	19,6	210,4
	Чай с лимоном № 459	180	0,02	0,09	8,55	35,09
	Хлеб пшеничный	50	3,94	0,5	24,14	116,88
	Яблоко №338	100	1,2	0,4	16,8	73,6
	Итого	500	14,24	17,17	93,55	562,17

**Список обучающихся начальных классов МБОУ «ООШ с. Гучум-Кали»,
получающих бесплатное горячее питание в 2025-2026 уч. году**

№ п/п	ФИО обучающегося
	1-ый класс
1.	Исаков Мухаммад-Салахь
	2-ой класс
2.	Мухтаров Мухаммад
3.	Магомадова Радима
	4-ый класс
4.	Магомадова Селима
5.	Магомадова Селита
6.	Магомадова Амина
7.	Мухтаров Шамхал

**ГРАФИК ДЕЖУРСТВА
УЧИТЕЛЕЙ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ**

День недели	ФИО дежурного учителя
Понедельник	Крохалева Елена Александровна
Вторник	Шадукаева Макка Суламбековна
Среда	Мухтарова Падам Аулаевна
Четверг	Юсупова Моша Муцаевна
Пятница	Баснукаева Марха Лечаевна

**СОСТАВ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА
по контролю за организацией питания.**

1. Магомадова М.С., заместитель директора по ИКТ, ответственная за питание;
2. Мухтарова П.А. - председатель Управляющего совета;
3. Индербиева Ф. .-председатель родительского комитета;
4. Баталова Р.А.– член родительского комитета школы;
5. Магомадова С.Н – член родительского комитета
6. Сасаева Х.А. – повар школьной столовой;
7. Джигуева Р.А. – член ученического самоуправления;

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ В МБОУ «ООШ с. Гучум-Кали»

I. Общие положения

1.1. Общественный Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи МБОУ «ООШ с. Гучум-Кали» в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся, усилению контроля за полноценностью питания, качеством поступающей продукции, внедрению основ здорового питания.

II. Структура Общественного Совета по питанию

Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников МБОУ «ООШ с. Гучум-Кали» и представителей общественности (члены Управляющего, члены родительских комитетов классов, члены Совета ученического самоуправления). Общее количество членов Совета по питанию – 7 человек.

Председателем совета по питанию является ответственный за питание. Состав совета по питанию обновляется по мере необходимости.

В состав Совета по питанию входят:

- Заместитель директора по ИКТ, ответственный за питание;
- Председатель Управляющего Совета школы;
- Председатель родительского комитета;
- Члены родительского комитета;
- Член Совета ученического самоуправления;
- Сотрудник пищеблока.

Состав совета по питанию утверждается Приказом директора МБОУ «ООШ с. Гучум-Кали» ежегодно.

III. Основные задачи работы Совета по питанию

Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в МБОУ ООШ с. Гучум-Кали»

Разработка интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в МБОУ ООШ с. Гучум-Кали».

Решение вопросов по оказанию льготпитания обучающимся из малообеспеченных семей, сиротам, инвалидам.

Контроль за организацией и качеством полноценностью питания детей, качеством поступающей продукции.

Пропаганда среди обучающихся здорового питания.

IV. Порядок и направления работы Совета по питанию

Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания МБОУ «ООШ с. Гучум-Кали» и способствует его интеграции в работу;

- Консультативную работу, связанную с организацией детского питания;
- Плановый систематический анализ за состоянием организации питания.

Осуществляет контроль:

- За работой пищеблока (материальная база пищеблока,

Санитарно эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи);

- За организацией питания детей: соблюдение режима питания, раздача пищи в группах, сервировка столов, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи;

- За работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);

- За выполнением десятидневного меню, утвержденного директором школы по согласованию с Роспотребнадзором;

- За ведением документации по организации питания.

Совет проводит заседание ежемесячно, оформляя заседания протоколами.

V. Права и обязанности членов Совета по питанию

Члены Совета по питанию МБОУ «ООШ с. Гучум-Кали» обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию. Члены Совета по питанию МБОУ «ООШ с. Гучум-Кали» имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;

- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в МБОУ «ООШ с. Гучум-Кали»;

- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в МБОУ «ООШ с. Гучум-Кали».

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ
МБОУ «ООШ с. ГУЧУМ-КАЛИ» НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
	Поместить информацию о создании Общественного совета по питанию в школе, план мероприятий совета на 2025- 2026 учебный год на сайте школы	Сентябрь 2026 года	Магомадова М.С.
	Проводить заседания Общественного совета по питанию	Ежемесячно	Члены Общественного совета
	Проводить контроль качества поступающей продукции	Еженедельно	Магомадова М.С. Сасаева Х. А.
	Проводить проверку полноценности питания в циклических меню	Ежедневно	Члены бракеражной комиссии
	Проводить проверку санитарного состояния обеденного зала, кухни, моечной	Ежедневно	Члены Общественного совета
	Проводить проверку качества, количества и оформления приготовленных блюд, соблюдение санитарных норм в школьной столовой с обязательным составлением акта проверки	3 раза в год (ноябрь, февраль, май)	Члены Общественного совета
	Отчет о работе Общественного совета по питанию заслушивать на общешкольных родительских конференциях	Сентябрь, май	Общественный совет по питанию

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В СТОЛОВОЙ МБОУ «ООШ с. Гучум-Кали»

1. Учащиеся находятся в столовой только на переменах и в отведённое графиком питания время.
2. В столовой запрещается: бегать, прыгать, драться, толкаться, кидать предметы, продукты, столовые приборы, кричать, шуметь, громко разговаривать нарушать очередь.
3. Пища принимается сидя за столами. Есть стоя, и выносить пищу из столовой нельзя. Учащиеся обязаны соблюдать нормы гигиены и санитарии:
 - Перед едой и после мыть руки с мылом и высушивать их;
 - Не принимать пищу и питьё из одной посуды с другими;
 - Не пользоваться не своими столовыми приборами;
 - Класть еду только на тарелку, а не на поверхность стола;
 - Не оставлять за собой на столах грязную посуду.
4. Учащимся нельзя ставить и класть на поверхность столов учебные сумки, учебники, тетради и прочие школьные принадлежности.
5. Порядок в столовой поддерживают дежурный администратор, ответственный за организацию питания, классные воспитатели. Требования взрослых, не противоречащие законам Российской Федерации, Уставу лицея и настоящим правилам должны выполняться обучающимися беспрекословно.
6. Учащиеся соблюдают во время приёма пищи культуру питания:
 - Едят осторожно, не обжигаясь;
 - Столовыми приборами пользуются по назначению, избегая травмирования;
 - После еды используют салфетки;
 - Не разговаривают, тщательно пережёвывают пищу;
 - Грязную посуду сдают на мойку;
 - благодарят сотрудников столовой при получении еды и по окончании ее.